



CERTIFICACIÓ DE PRESSUPOST I PROGRAMA D'ACTIVITATS CERTIFICACIÓN DE PRESUPUESTO Y PROGRAMA DE ACTIVIDADES

En/Na - D.Da. secretari/a de l'entitat / secretario/a de la entidad
CERTIFIQUE que en l'assemblea general ordinària de data / CERTIFICO que en la asamblea general ordinaria de fecha es va aprovar el següent programa d'activitats i el pressupost per a l'any / se aprobó el siguiente programa de actividades y el presupuesto para el año

ACTIVITATS / ACTIVIDADES			
PRESSUPOST ANUAL / PRESUPUESTO ANUAL			
INGRESSOS		DESPESES	
CONCEPTE	IMPORT	CONCEPTE	IMPORT
TOTAL INGRESSOS		TOTAL DESPESES	

PROTECCIÓ DADES PERSONALS

Les dades que heu facilitat seran tractades per l'**AJUNTAMENT DE SAGUNT**, en qualitat de Responsable de Tractament, amb la finalitat de portar la gestió administrativa del Registre Municipal d'Associacions o altres col·lectius, a fi de gestionar ajudes o subvencions, contactar amb vosaltres per a la invitació o organització d'activitats, actes o esdeveniments, així com qualsevol altra d'interés municipal o associatiu.

La base jurídica de legitimació per al tractament de les dades personals radica en l'exercici dels poders públics o competències conferides i la necessitat de compliment d'una missió realitzada en interès públic.



Les dades de contacte del representant seran conservades en el Registre Municipal d'Associacions pel temps que romanga en tal condició. És obligatori comunicar el cessament en la representació, així com les modificacions, si escau, dels càrrecs de l'òrgan de govern i, si escau, l'extinció de l'associació o col·lectiu. No obstant això, les dades podran ser conservades, si escau, amb finalitats d'arxiu d'interés públic, finalitats històriques o finalitats estadístiques.

Les dades de contacte de la persona representant podran ser cedides o comunicades a altres associacions o entitats, a l'efecte de ser convocats a actes o esdeveniments, així com ser publicades, si escau, en el lloc web de l'Ajuntament.

No obstant això, **en cas que les dades de contacte coincidisquen amb les d'ús personalíssim del representant i no vulga que siguin cedides o publicades, marqueu, per favor, la següent casella**

Podreu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o, si escau, oposició. A l'efecte, haureu de presentar un escrit en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament: c/ Autonomia, 2. CP: 46500 Sagunt (València), o, si escau, al nostre delegat de Protecció de Dades dpo@aytosagunto.es.

En l'escrit haureu d'especificar quin d'aquests drets sol·liciteu que siga satisfet i, al seu torn, haureu de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompañar la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent.

En cas que actuàreu mitjançant representant, legal o voluntari, haureu d'aportar també document que n'acredite la representació i document identificatiu d'aquest.

Així mateix, en cas de considerar vulnerat el vostre dret a la protecció de dades personals, podreu interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es).

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el **AYUNTAMIENTO DE SAGUNTO**, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de llevar la gestión administrativa del registro Municipal de Asociaciones u otros colectivos, a fin de gestionar ayudas o subvenciones, contactar con Uds. para la invitación u organización de actividades, actos o eventos, así como cualquier otra de interés municipal o asociativo.

La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos y, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público.

Los datos de contacto del representante serán conservados en el Registro Municipal de Asociaciones por el tiempo que permanezca en tal condición. Es obligatorio comunicar el cese en la representación, así como las modificaciones, en su caso, de los cargos del órgano de gobierno y, en su caso, la extinción de la asociación o colectivo. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fin histórico o fines estadísticos.

Los datos de contacto de la persona representante podrán ser cedidos o comunicados a otras asociaciones o entidades, a los efectos de ser convocados a actos o eventos, así como ser publicados, en su caso, en el sitio Web del Ayuntamiento.

No obstante, **en caso de que los datos de contacto coincidan con los de uso personalísimo del representante y no quiera que sean cedidos o publicados, marque, por favor, la siguiente casilla**

Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del Ajuntament: C/ Autonomía, 2. CP: 46500 Sagunto (Valencia) o, en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos dpo@aytosagunto.es.

En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente.

En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo.

Así mismo, en caso de considerar vulnerado vuestro derecho a la protección de datos personales, podréis interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es).